

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:378795-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Nowa Sól: Usługi sprzątania
2018/S 166-378795**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Wielospecjalistyczny SzpitalSamodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
970774733

ul. Chałubińskiego 7

Nowa Sól

67-100

Polska

Osoba do kontaktów: Agata Flis

Tel.: +48 683882285

E-mail: a.flis@szpital-nowasol.pl

Faks: +48 683871281

Kod NUTS: PL432

Adresy internetowe:

Główny adres: www.szpital-nowasol.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: http://www.bip1.szpital-nowasol.pl/zamowienia_publiczne/11/status/rodzaj/wzpzwr/

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Wielospecjalistyczny Szpital Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Zdrowie

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości Wielospecjalistycznego Szpitala Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Nowej Soli

Numer referencyjny: DZP-280-1/9/2018

II.1.2) Główny kod CPV

90910000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w tym:

- 1.1 świadczenie prac utrzymania czystości w pełnym zakresie wymaganym w obiektach Wielospecjalistycznego Szpitala SP ZOZ zgodnie z załącznikiem nr 1A (Wykaz czynności kompleksowego utrzymania czystości) oraz prace pomocowe na żądanie pielęgniarki/położnej, oddziałowej/dyżurnej, kierownika, koordynatora,
- 1.2. świadczenia prac w przypadku zaistnienia konieczności ich wykonania m.in. po remoncie,
- 1.3. kompleksowa obsługa obiektów szpitalnych i przyszpitalnych, terenów zewnętrznych,
- 1.4. transport wewnętrzny i zewnętrzny.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 11 500 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL432

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

WS SP ZOZ Nowa Sól

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia są usługi w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w tym:

- 1.1 świadczenie prac utrzymania czystości w pełnym zakresie wymaganym w obiektach Wielospecjalistycznego Szpitala SP ZOZ zgodnie z załącznikiem nr 1A (Wykaz czynności kompleksowego utrzymania czystości) oraz prace pomocowe na żądanie pielęgniarki/położnej, oddziałowej/dyżurnej, kierownika, koordynatora,
- 1.2. świadczenia prac w przypadku zaistnienia konieczności ich wykonania m.in. po remoncie,
- 1.3. kompleksowa obsługa obiektów szpitalnych i przyszpitalnych, terenów zewnętrznych,
- 1.4. transport wewnętrzny i zewnętrzny.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do SIWZ.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Koncepcja Wykonania Usługi utrzymania czystości / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 36

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Nie dotyczy

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca w celu potwierdzenia warunku sytuacji ekonomicznej musi wykazać opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 2 000 000,00 PLN.

W przypadku konsorcjum zdolność finansowa poszczególnych członków konsorcjum podlegać będzie zsumowaniu, jednak każdy z członków konsorcjum musi posiadać polisę na kwotę na co najmniej 1 000 000,00 PLN.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1) Warunek zdolności technicznej:

a) Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełniają Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali, co najmniej trzy usługi kompleksowego sprzątnia szpitali posiadających minimum 400 łóżek oraz wszystkie strefy reżimu sanitarnego o wartości, co najmniej 3 000 000,00 PLN brutto, przy czym usługi te świadczone winny być przez za okres przynajmniej 12 miesięcy każda z nich

— potwierdzone dowodami określającymi czy usługi te zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku zamówień obecnie wykonywanych (nie zakończonych), wartość zrealizowanej części zamówienia (przed upływem terminu składania ofert) nie może być mniejsza niż 3 000 000,00 PLN brutto.

b) Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełniają Wykonawcy, którzy dysponują lub wykażą, że będą dysponować przynajmniej:

Jedną nową maszyną czyszcząco-szorującą, jedną nową maszyną czyszcząco-polerującą oraz jedyny nowym urządzeniem do mycia i dezynfekcji przy użyciu pary- zgodnie z załącznikiem nr 13A.

W przypadku składania oferty przez konsorcjum warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z członków konsorcjum samodzielnie wykaże się realizacją zamówienia dotyczącego zdolności technicznej w zakresie doświadczenia.

Wykonawca, który realizował zamówienie w ramach konsorcjum, nie może powoływać się na swoje zasoby w postaci zdolności technicznej w zakresie wykraczającym poza faktycznie wykonane usługi. Udostępnione może zostać wyłącznie doświadczenie „nabyte w związku z konkretną i faktyczną realizacją czynności w ramach konsorcjum”.

W przypadku konsorcjum, Zamawiający zbada, jaki był faktyczny udział Wykonawcy w konsorcjum, gdyż za nieuprawnione będzie zaliczanie na poczet doświadczenia usług wykonanych w ramach konsorcjum, bez udowodnienia, jaką część dany Wykonawca (członek konsorcjum) faktycznie zrealizował.

W przypadku wykazu środków technicznych niezbędnych do realizacji zamówienia w przypadku składania oferty przez konsorcjum, zdolność ta podlegać będzie zsumowaniu.

2) Warunek zdolności zawodowej:

Warunek w rozumieniu Zamawiającego spełniają Wykonawcy, jeżeli wskażą, iż na potrzeby realizacji zamówienia dysponują, co najmniej 3 osobami koordynującymi pracami, w tym 1 osobę przebywającą bezpośrednio w miejscu wykonywania usługi z podaniem jej kwalifikacji. Osoba ta musi posiadać, co najmniej 3-letnie doświadczenie pracy w zakresie higieny szpitalnej.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 10/10/2018

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 10/10/2018
Czas lokalny: 10:30
Miejsce:
Dział Zamówień Publicznych - pokój nr 6 - Biurowiec Szpitala

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Kolejne postępowanie zostanie wszczęte pod koniec zawartej umowy.

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587707
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy i uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

I Odwołanie.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub wyższa niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 182 ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się,

iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

II Terminy do wniesienia odwołania.

1. Odwołanie wnosi się: w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp.

2. albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 – 3 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

III Skarga do sądu Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587707

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

29/08/2018