

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

w Wielospecjalistycznym Szpitalu Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Nowej Soli

Podstawa prawna przeprowadzenia konkursu: art. 26 oraz 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (tj. Dz. U. 2020 poz. 295 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tj. Dz.U.2019, poz.1373 ze zm.)

I. Nazwa oraz adres udzielającego zamówienia:

Wielospecjalistyczny Szpital Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
67- 100 Nowa Sól, ul. Chałubińskiego 7

II. Opis przedmiotu konkursu:

Przedmiotem konkursu ofert jest przyjęcie obowiązków udzielania świadczeń zdrowotnych w rodzaju świadczenia medyczne w zakresie świadczenia usług medycznych jako ratownik medyczny.

Zakres zamówienia obejmuje:

- a) świadczenie usług medycznych w SOR i Izbie Przyjęć,
- b) świadczenie usług medycznych w zakresie transportów sanitarnych.

Usługi medyczne świadczone będą w przypadku transportu na terenie całego kraju oraz w SOR (w tym w Izbie Przyjęć).

Oferent udzielać będzie świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym do świadczeń publicznych zakładów opieki zdrowotnej.

III. Wymagania stawiane oferentom

Do konkursu mogą przystąpić osoby prowadzące działalność gospodarczą oraz posiadające odpowiednie kwalifikacje.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się ratownik medyczny spełniający wymagania zawarte w ustawie z dnia 08 września 2006 o Państwowym Ratownictwie Medycznym (tj. Dz. U. 2020, poz. 882 ze zm.).

1. Ratownik medyczny, który posiada ukończone studia wyższe na kierunku ratownictwo medyczne lub ukończył policealną lub niepubliczną szkołę policealną o uprawnieniach szkoły publicznej i posiada dyplom potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego "Ratownik Medyczny",
2. Osoba posiadająca co najmniej 1 rok stażu pracy w zawodzie ratownik medyczny, potwierdzony zaświadczeniem lub innym dokumentem.

Ratownik medyczny, zatrudniony w Wielospecjalistycznym Szpitalu SP ZOZ w Nowej Soli, z chwilą przyjęcia jego oferty zobowiązany będzie do rozwiązania wiążącej go z Udzielającym Zamówienia umowy o pracę lub innej umowy cywilno-prawnej na świadczenie usług w trybie porozumienia stron.

IV. Wymagane dokumenty

1. Wraz z formularzem oferty udostępnionym przez udzielającego Zamówienie w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków, należy złożyć dodatkowe dokumenty:

- a) Kopię świadectw/dyplomu ukończenia szkoły/uczelni potwierdzającego uzyskanie tytułu zawodowego ratownika medycznego.
- b) CV,
- c) Aktualny wydruk CEIDG.

- d) Aktualne zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza uprawnionego do badań profilaktycznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku ratownika medycznego - kierowcy.
- e) Kserokopię orzeczenia lekarskiego z badania przeprowadzonego do celów sanitarno-epidemiologicznych (Książeczkę zdrowia dla celów sanitarno - epidemiologicznych Przyjmujący zamówienie ma obowiązek mieć przy sobie).
- f) Aktualne zaświadczenie dotyczące szkoleń BHP lub oświadczenie o jego dostarczeniu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- g) Kopię aktualnej umowy (polis) obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą za szkody powstałe przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w tym od odpowiedzialności za szkody wyrządzone wskutek przeniesienia choroby zakaźnej lub zobowiązanie do dostarczenia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zgodnie z przepisami rozporządzenia. Udzielający zamówienia wymaga ubezpieczenia na kwotę 30 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 150 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są obojętne umową ubezpieczeniową.
- h) Zaświadczenie o posiadaniu, co najmniej dwuletniego staż pracy w zawodzie ratownik medyczny.
- i) Kopię "Karty przebiegu doskonalenia zawodowego" Ratownika medycznego.
- j) Oświadczenie o realizacji na rzecz Udzielającego zamówienia dyżurów dziennych, nocnych i świątecznych.
- k) Inne dokumenty, w szczególności potwierdzające kwalifikacje zawodowe.

2. W przypadku, gdy Oferent dołączy kopię dokumentu, musi być ona poświadczona na zgodność z oryginałem przez Oferenta (Oferent na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem "**za zgodność z oryginałem**").

3. Warunkiem przyjęcia jest złożenie Oświadczenia o:

- a) realizacji na rzecz udzielającego zamówienia dyżurów dziennych, nocnych i świątecznych,
- b) podanie deklarowanej liczby godzin udzielania świadczeń i proponowanych stawek w Formularzu Ofertowym.

V. Opis sposobu przygotowanie oferty.

1. Ofertę należy przygotować na formularzu ofertowym udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć w zamkniętej i zapieczętowanej kopercie, z adresem zwrotnym Oferenta w zależności od rodzaju składanej oferty w jednym z dwóch sposobów:

<p>Nazwa i adres oferenta</p> <p style="text-align: center;">Wielospecjalistyczny Szpital Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowej Soli Ul. Chałubińskiego 7, 67 -100 Nowa Sól</p> <p>" Konkurs ofert na świadczenie usług medycznych z zakresu ratownictwa medycznego"</p>

3. Ofert musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze lub czytelnym pismem odręcznym.
4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez Oferenta.
5. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty i załączników była kolejno ponumerowana.
6. Strony oferty powinny być zaparafowane przez osobę podpisującą. Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł poprawki lub zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Oferent składa tylko jedną ofertę.
8. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Termin oraz miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć do 11 grudnia 2020 r. do godz.14.00 w Dziale Służb Pracowniczych Udzielającego zamówienia (pok. nr 16), ul. Chałubińskiego 7, 67-100 Nowa Sól
2. Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane pod warunkiem dostarczenia ich do siedziby Udzielającego zamówienie 11 grudnia 2020 r. do godz. 14.00.
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Udzielającego zamówienia - Dział Zarządzania Zasobami Ludzkimi (pok. nr 16).
4. Składający ofertę na wniosek otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
5. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania.
6. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 14 grudnia 2020 r. o godz. 11.00 w siedzibie Udzielającego zamówienia, Sekretariat - budynek szpitala.

VII Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wniesienie skargi przerywa bieg terminu związania ofertą.

VIII Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Komisja konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty jest dokonywany z uwzględnieniem poniższych kryteriów:

Lp.	Opis kryterium oceny	Znaczenie w pkt.
1	Cena - oferowana cena za 1 h wykonywania świadczeń jako ratownik medyczny	50
2	Dostępność - minimalna liczba godzin udzielania świadczeń proponowana przez Oferenta w miesiącu	
	168 - 192	5
	193 i powyżej	10
3	Wykształcenie	
	Policealne z zakresu ratownictwa medycznego	5
	Licencjat z zakresu ratownictwa medycznego	10
	Magister z zakresu ratownictwa medycznego	15
4	Zatrudnienie w Wielospecjalistycznym Szpitalu SP ZOZ w Nowej Soli lub udzielanie świadczeń na rzecz szpitala w Nowej Soli	15

ad. 1 i 2 cena - przy czym najwyższą liczbę punktów uzyska cena najniższa. Kryterium ceny obliczone zostanie wg następującego wzoru:

(cena najniższej oferty/ cena badanej oferty) x 50 = liczba punktów za kryterium cena.

Uwaga: Oferowana cena za 1 h wykonywania świadczeń będących przedmiotem zamówienia zawiera w sobie wszelkie koszty ponoszone przez Udzielającego zamówienie, tj. wynagrodzenie brutto Oferenta.

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania - 90.

Udzielający zamówienia oblicza punkty do dwóch miejsc po przecinku.

Oferty zawierające cenę przekraczającą wartość szacunkową zamówienia, jaką Udzielający zamówienia zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia podlegają odrzuceniu.

ad. 3 Minimalna liczba deklarowanych godzin udzielania świadczeń w miesiącu proponowana przez Oferenta nie może być niższa niż 168

3. Najkorzystniejszą ofertą jest oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

4. W przypadku zbiegu ofert z taką samą liczbą punktów zdobytych przez oferentów biorących udział w konkursie o wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie udokumentowany ogólny staż zawodowy związany z udzielaniem świadczeń będących przedmiotem zamówienia - liczony w latach, miesiącach i dniach.

IX. Wyjaśnienia treści postanowień zawartych w SWKO

1. Każdy Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie kierując pytanie do Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia udzieli niezwłocznie wyjaśnień dotyczących treści postanowień zawartych w SWKO chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do niego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający zamówienia może zmienić lub zmodyfikować niniejsze SWKO oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym.
4. Każda wprowadzona zmiana stanie się częścią SWKO oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej udzielającego zamówienia. W tej sytuacji Udzielający zamówienia może przedłużyć termin składania ofert w celu umożliwienia Oferentom dostosowania swoich ofert do dokonanych zmian.

X. Warunki przeprowadzenia konkursu

1. Konkurs ofert przeprowadza komisja konkursowa powołana przez dyrektora Wielospecjalistycznego Szpitala SP ZOZ w Nowej Soli.
2. Posiedzenia Komisji są zamknięte, bez udziału Oferentów.
3. Komisja może nie dokonać wyboru żadnej oferty, jeżeli nie wynika z nich możliwość właściwego udzielania świadczeń zdrowotnych.

4. Odrzuca się oferty:

- a) Złożoną przez Oferenta po terminie;
 - b) Zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - c) Jeżeli Oferent nie podał proponowanej liczby godzin lub ceny za udzielanie świadczeń zdrowotnych;
 - d) Jeżeli Oferent nie złożył oświadczenia o realizacji na rzecz Udzielającego zamówienia dyżurów dziennych, nocnych i świątecznych;
 - e) Jeżeli Oferent nie złożył oświadczenia o realizacji na rzecz Udzielającego zamówienia usług z zakresu prowadzenia pojazdu uprzywilejowanego;
 - f) Jeżeli Oferent nie posiada wymaganego, co najmniej 1 roku stażu pracy w zawodzie ratownik medyczny,
 - g) Jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - h) Jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - i) Jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - j) Jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienia w niniejszych SWKO;
 - k) Złożoną przez Oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienia umowa o pracę lub umowa na udzielanie świadczeń zdrowotnych z powodu rażącego naruszenia przez pracownika/Oferenta istotnych obowiązków pracowniczych bądź postanowień umowy.
 - l) Złożoną przez Oferenta, co, do którego Udzielający zamówienia ma informację, że zawarcie z nim umowy w zakresie objętym postępowaniem nie daje gwarancji zapewnienia udzielania ciągłości świadczeń.
5. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub, gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
 6. Unieważnia się postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, gdy:
 - a) Nie wpłynęła żadna oferta;
 - b) Wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem pkt. 7;
 - c) Odrzucono wszystkie oferty;

- d) Kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienia przeznaczył na finansowanie umowy na świadczenie zdrowotne w danym zadaniu;
 - e) Nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie Udzielającego Zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
7. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony konkurs ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XI Rozstrzygnięcie konkursu ora zawarcie umowy.

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie zdrowotne, Komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 14 dni od upływu terminu składania ofert. W szczególnych przypadkach Udzielający Zamówienia może przesunąć termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Miejsce rozstrzygnięcia konkursu: Wielospecjalistyczny Szpital SPZOZ w Nowej Soli, ul. Chałubińskiego 7.
4. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienie.
5. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja ulega rozwiązaniu.
6. Zawarcie umowy z wyłonionym Oferentem w postępowaniu konkursowym nastąpi niezwłocznie po dopełnieniu wszelkich wymaganych procedur.
7. Jeżeli Oferent, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.

Udzielający Zamówienia zastrzega możliwość wprowadzenia zmian zapisów zawartej w wyniku konkursu umowy w zakresie koniecznym do dostosowania jej treści do szczegółowych wymagań nałożonych przez NFZ na świadczeniodawców w zakresie udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, w przypadku zmodyfikowania takich wymagań przez NFZ w trakcie trwania niniejszej umowy.

XII. Środki odwoławcze przysługujące Oferentom.

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez udzielającego zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych poniżej w pkt. 2-10
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 - a) Nie dokonanie wyboru Oferenta.
 - b) Unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenie zdrowotne.
3. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne ulega zawieszeniu, chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.

6. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego Zamówienia.
8. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja powtarza zaskarżoną czynność.
9. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy na świadczenia zdrowotne do czasu jego rozpatrzenia.

Uwaga: Zastrzega się prawo do odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu.

DYREKTOR
WIELOSPECJALISTYCZNEGO SZPITALA
SAMODZIELNY ZAKŁAD PUBLICZNY
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ w Nowej Soli

Bożena Osłiska

.....
podpis Dyrektora